

**กรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ของโรงพยาบาลหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

๑.กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (มาตรา ๑๑)

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑.แจ้งรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	-แจ้งรายละเอียดโครงการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาซึ่งงานพัสดุโรงพยาบาลหัวหิน	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓	-งานแผน -งานการเงินและบัญชี -งานพัสดุ	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓
๒.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเสนอขอความเห็นชอบ	-จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบซึ่งรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้ ๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยงบประมาณ ๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง ๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓	-เจ้าหน้าที่	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓
๓.ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	-จัดทำหนังสือขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง -นำเสนอเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓	-เจ้าหน้าที่ -หัวหน้าเจ้าหน้าที่	-กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ (เอกสารหมายเลข ๑)
๔.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	-ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ไม่ไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป	ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓	-เจ้าหน้าที่	

๑๓ การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้สัญญา (มาตรา ๑๓)

วิธีการ	รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑.การจัดตั้งหน่วยงาน	จัดทำแผนทางการป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้สัญญาประกอบด้วย -หลักการหรือค่านิยมของหน่วยงานระดับสูงสุด พ.ศ.๒๕๕๓ -พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๑๐๐-๑๐๓ -แนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาในการจัดซื้อจัดจ้าง -การกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๓	-เจ้าหน้าที่ -หัวหน้าเจ้าหน้าที่	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๓ (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (๓)
๒.การขอความเห็นชอบ	-นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๓	-หัวหน้าเจ้าหน้าที่	
๓.แจ้งเวียน/เผยแพร่	-แจ้งเวียนเจ้าหน้าที่/เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหัวหินและปิดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลหัวหิน เพื่อให้เสริมสร้างความตระหนักรู้และใช้เป็นส่วนหนึ่งในการป้องกันและจัดการมีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้สัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๓	-เจ้าหน้าที่ -หัวหน้าเจ้าหน้าที่	
๔.มีช่องทางการร้องเรียน	-นอกจากนี้ยังมีขั้นตอนสำหรับช่องทางร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการสามารถร้องเรียนได้ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๕๒๓-๐๐๐ ต่อ ๘๙๑๕ งานนิติการโรงพยาบาลหัวหิน	ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๓	-หน่วยงานรับร้องเรียน -งานนิติการ	

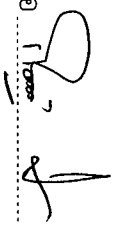
หมายเหตุ คณะกรรมการข้อเท็จจริงมี ๕ ชุด ได้แก่


๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๒. คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา
๓. คณะกรรมการข้อเท็จจริงโดยวิธีคัดเลือก
๔. คณะกรรมการข้อเท็จจริงโดยเฉพาะเจาะจงและ
๕. คณะกรรมการตรวจบัญชีติดตามระเบียบการทรงงานครั้งล่าสุด พ.ศ.๒๕๖๐ ชุด ๒๕

๒. กลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

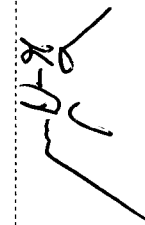
๒.๑ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบ สขร.๑. ทุกเดือน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้บริหาร

๒.๒ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เสนอผู้บริหารทุก ๖ เดือน

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางสาวสุพัตรา ประกอบชัย)
นิติกร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ
(นางสุนารี รัตน์พันธุ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติ
(นายนิรันดร์ จันทร์ตระกูล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหัวหิน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหัวหิน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหัวหิน	
ชื่อหน่วยงาน : งานนิติการ กลุ่มอำนวยการ โรงพยาบาลหัวหิน	
วันที่/เดือน/ปี : ๕ มีนาคม ๒๕๖๓	
หัวข้อ : กรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลหัวหิน	
รายละเอียดข้อมูล (สรุปหรือเอกสารแนบ) <ul style="list-style-type: none">- กรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง- การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (มาตรา ๑๑)- การบันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ (มาตรา ๑๒)- กลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล สุพัตรา ประกอบชัย (นางสาวสุพัตรา ประกอบชัย) ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง นิรันดร์ จันทร์ตระกูล (นายนิรันดร์ จันทร์ตระกูล) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหัวหิน วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ สุพัตรา ประกอบชัย (นางสาวสุพัตรา ประกอบชัย) ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓	