



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหัวหิน กลุ่มอำนวยการ งานนิติการ โทร ๐๓๒-๕๒๓๐๐๐-๐ ต่อ ๘๙๑๕

ที่ ปข ๐๐๓๒.๒๐๔/๒๙

วันที่

๑๒

มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหัวหิน

โรงพยาบาลหัวหิน เป็นหน่วยงานราชการที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามนโยบายการขับเคลื่อนมาตรฐาน ๓ ป. ๑ ค. (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และเครือข่าย) ของกระทรวงสาธารณสุข มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งตรวจประเมินผ่านแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งในข้อ EB ๒๖ หน่วยงานมีการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวก หรือการให้บริการประชาชนด้วยการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) โรงพยาบาลหัวหิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามตัวชี้วัดของการตรวจราชการ ตัวชี้วัดที่ ๔๔ ร้อยละ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน (ITA) (ร้อยละ ๙๐)

กลุ่มการพยาบาล ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) EB ๒๖ หน่วยงานมีการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวก หรือการให้บริการประชาชน ด้วยการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ เรื่อง การดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามกำกับเอกสารและเห็นควรให้หน่วยงานดำเนินงานตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน <http://www.huahinhospital.go.th/>

(นางสาวสุพัตรา ประกอบชัย)

นิติกร

(นางสาวอรอนงค์ หงษ์ชุมแพ)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการผู้อำนวยการ

ทราบ/อนุมัติ

นายนิรันดร์ จันทรตระกูล

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหัวหิน

สำเนาที่.....

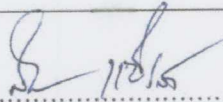
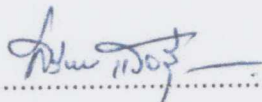
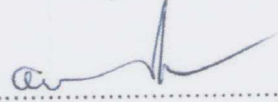
สำเนา



โรงพยาบาลหัวหิน

วิธีปฏิบัติที่ WI - HNS 03 - 02

เรื่อง การการดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน

ผู้จัดทำ	 (นางสาวสำเนา แซ่เล้า) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	วันที่ 1 มีนาคม 2553
ทบทวนโดย	 (นางสาวสิริมา แสงสุวรรณ) หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	วันที่ 1 มีนาคม 2553
อนุมัติโดย	 (นางสาวอภิรดี โชติกิตติพงษ์) หัวหน้ากลุ่มภารกิจระบบบริการสุขภาพ	วันที่ 1 มีนาคม 2553

ฉบับที่ A

แก้ไขครั้งที่ 00

วันที่บังคับใช้ 1 มี.ค. 2553

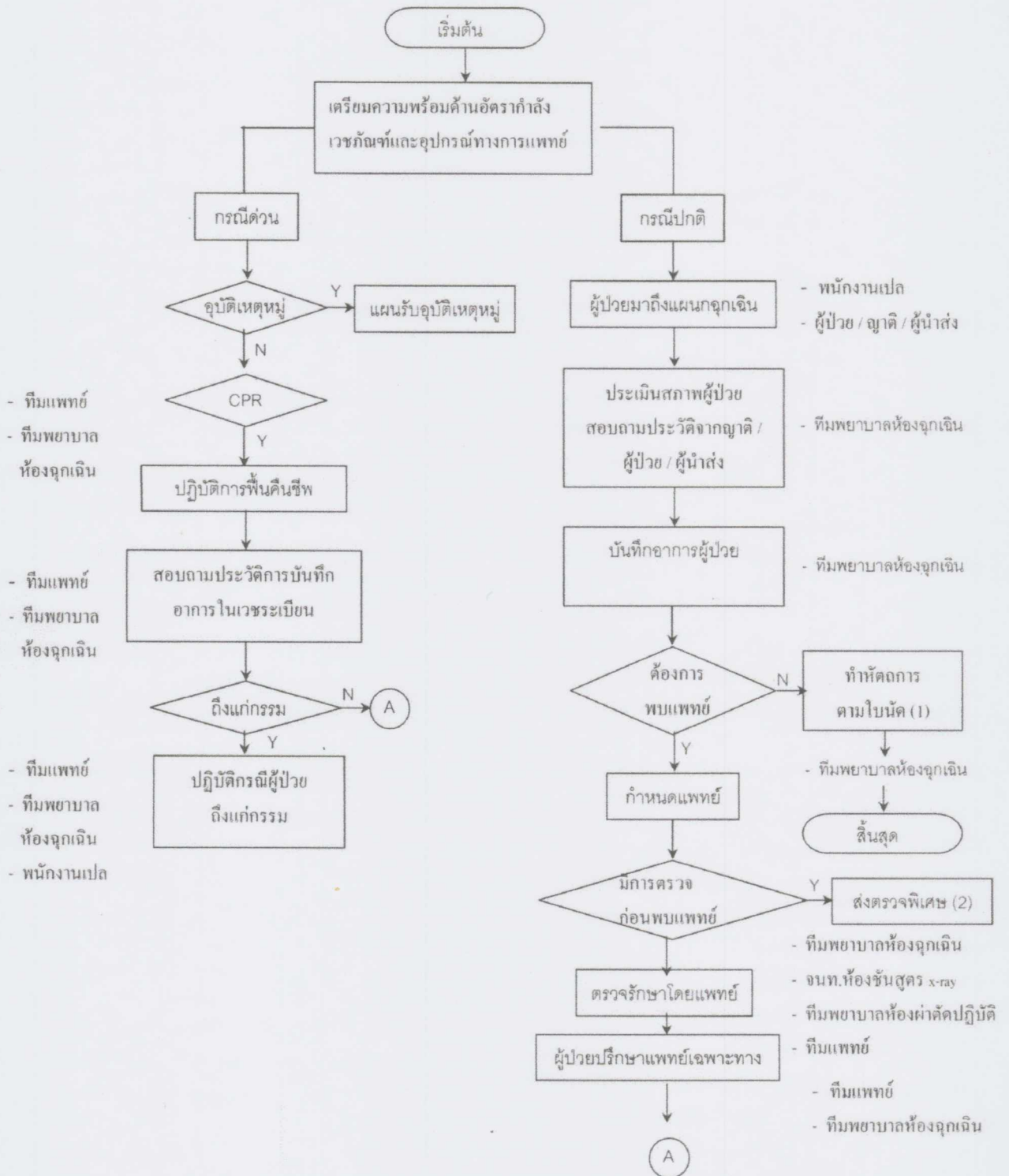
สถานะเอกสาร

เอกสารต้นฉบับ

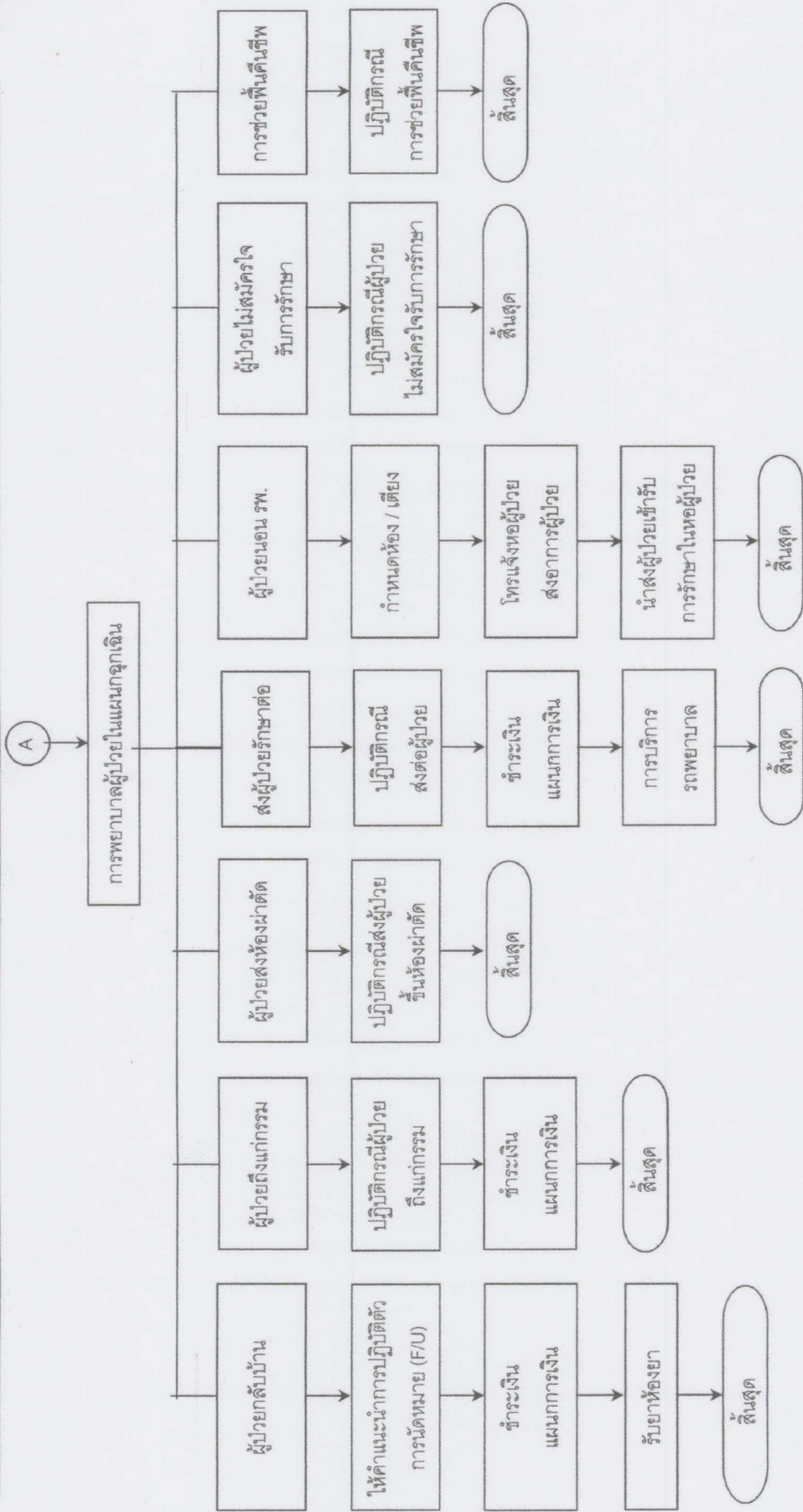
วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลหัวหิน	เรื่อง การดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน	
	เอกสารเลขที่ WI - HNS 03 - 02	ฉบับที่ A แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 1 มี.ค. 2553	หน้า 2 ของ 7

ผู้รับผิดชอบ

เอกสารที่เกี่ยวข้อง / อ้างอิง



วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลหัวหิน	เรื่อง การดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน	
	เอกสารเลขที่ WI - HNS 03 - 02	ฉบับที่ A แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 1 มี.ค. 2553	หน้า 3 ของ 7



วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลหัวหิน	เรื่อง การดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน	
	เอกสารเลขที่ WI - HNS 03 - 02	ฉบับที่ A แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 1 มี.ค. 2553	หน้า 4 ของ 7

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการให้การพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้ป่วยปลอดภัยจากภาวะแทรกซ้อน ในการให้การพยาบาล
3. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามเทคนิคและมาตรฐาน

2. ขอบเขต

1. เริ่มตั้งแต่ผู้ป่วยถึงแผนก จนกระทั่งส่งต่อผู้ป่วยไปยัง WARD หรือหน่วยงานที่เหมาะสม
2. การบริหารการพยาบาลในภาพรวมครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้
 - การบริหารความเสี่ยง
 - การป้องกันการติดเชื้อ
 - การปรับปรุงวิธีการทำงาน การควบคุมคุณภาพ การประกันคุณภาพการพยาบาล
 - การใช้ทรัพยากร การลดต้นทุนทางการพยาบาล

3. คำจำกัดความ

1. ผู้ป่วยหรือผู้รับบริการ หมายถึง ผู้ขอรับบริการในสถานพยาบาล
2. ทีมแพทย์ หมายถึง แพทย์ทุกสาขาที่ให้บริการห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน ได้แก่ ศัลยแพทย์ทั่วไป ศัลยแพทย์กระดูกและข้อ มี อายุรแพทย์ แพทย์ทั่วไป กุมารแพทย์ และอื่น ๆ
3. วิทยาลัยพยาบาล หมายถึง พยาบาลที่ทำหน้าที่ให้ขาระงับความรู้สึกแก่ผู้ป่วยและให้การดูแลเรื่องเปิดทางเดินหายใจให้ผู้ป่วยฉุกเฉิน
4. ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน หมายถึง พยาบาลประจำห้องอุบัติเหตุฉุกเฉินทุกคน
5. ทีมพยาบาลห้องผ่าตัด หมายถึง พยาบาลประจำการห้องผ่าตัด
6. เจ้าหน้าที่ชันสูตร หมายถึง เจ้าหน้าที่ประจำการห้องชันสูตร
7. เจ้าหน้าที่ x-ray หมายถึง เจ้าหน้าที่ประจำการห้อง x-ray
8. พนักงานเปล หมายถึง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เปล
9. พนักงานขับรถ หมายถึง เจ้าหน้าที่ประจำการขับรถ

4. ความรับผิดชอบ

1. พยาบาลวิชาชีพรับผิดชอบการปฏิบัติการพยาบาลและกำหนดแผนการพยาบาล เพื่อให้สมาชิกในทีมปฏิบัติตามขอบเขต และหลักเกณฑ์การมอบหมายงาน
2. ผู้ช่วยเหลือคนใช้รับผิดชอบการปฏิบัติการช่วยเหลือด้านพยาบาลตามขอบเขตและตามหลักเกณฑ์การมอบหมายงาน

วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลหัวหิน	เรื่อง การดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน	
	เอกสารเลขที่ WI - HNS 03 - 02	ฉบับที่ A แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 1 มี.ค. 2553	หน้า 5 ของ 7

5. เอกสารอ้างอิง

1. ระเบียบปฏิบัติเรื่องการป้องกันการติดเชื้อของโรงพยาบาล
2. คู่มือสิทธิผู้ป่วย
3. คู่มือการป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงพยาบาล
4. คู่มือการจัดการขยะมูลฝอย
5. คู่มือการเก็บส่งตรวจ
6. คู่มือการใช้ยา
7. คู่มือการช่วยฟื้นคืนชีพ

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 การเตรียมความพร้อมด้านอัตรากำลัง

6.1.1 ทีมแพทย์ กรณีในเวลาราชการ มีทีมแพทย์ประจำแผนกอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน นอกเวลาราชการ มีทีมแพทย์อยู่เวรที่ห้องฉุกเฉิน และสามารถปรึกษาแพทย์เฉพาะทางของแต่ละแผนกตามอาการของผู้ป่วย

6.1.2 ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน พยาบาลหัวหน้าแผนก บริหารจัดการวางแผนอัตรากำลัง และมอบหมายงานให้แก่พยาบาลในแผนก โดยให้ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติเรื่องการจัดอัตรากำลัง และการมอบหมายงาน

6.1.3 ในกรณีรับพนักงานใหม่ด้านพยาบาลวิชาชีพ พยาบาลหัวหน้าแผนกต้องปฏิบัติวิธีปฏิบัติเรื่องการปฐมพยาบาลห้องฉุกเฉิน

6.1.4 พยาบาลหัวหน้าแผนก มอบหมายให้พยาบาลวิชาชีพ จัดเตรียมความพร้อมด้านเวชภัณฑ์และอุปกรณ์การแพทย์ โดยปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารเวชภัณฑ์และยา, วิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารยาเสพติด และวิธีปฏิบัติเรื่องการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ โดยบันทึกลงในแบบฟอร์ม การตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือทางการแพทย์ แผนกอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน ในกรณีอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ชำรุดเสียหาย ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการส่งซ่อม โดยใช้แบบฟอร์ม และปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติเรื่อง การบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์แพทย์ในแบบฟอร์มใบบันทึกประวัติเครื่องมือ

6.1.5 อาคารสถานที่ ให้พยาบาลและผู้ป่วยช่วยเหลือคนไข้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติเรื่อง 5 ศ. กรณีปกติ

ผู้ป่วยมาถึงแผนกอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน โดยมาเอง, ญาติ, ผู้นำส่ง หรือพนักงานเวรเปล

- 1) ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน ประเมินสภาพผู้ป่วย สอบถามประวัติจากผู้ป่วย, ญาติ, ผู้นำส่ง โดยปฏิบัติตามการประเมินสภาพผู้ป่วย

วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลหัวหิน	เรื่อง การดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน	
	เอกสารเลขที่ WI - HNS 03 - 02	ฉบับที่ A แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 1 มี.ค. 2553	หน้า 6 ของ 7

- 2) ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน บันทึกอาการผู้ป่วยในงานเวรระเบียบ
- 3) ผู้ป่วยทำหัตถการตามใบนัดพยาบาลห้องฉุกเฉินตามหัตถการนั้น โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้
 - กรณีมาทำแผล ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติเรื่องการทำแผล
 - กรณีมาฉีควัคซีนบาดทะยัก ป้องกันพิษสุนัขบ้า ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติเรื่องการให้ยา
- 4) ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน ให้คำแนะนำการปฏิบัติตัวแก่ผู้ป่วยตามหัตถการของผู้ป่วย
- 5) กรณีผู้ป่วยต้องพบแพทย์ ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉินกำหนดแพทย์ตามอาการของผู้ป่วยที่มารับการรักษา หรือตามแพทย์ที่ระบุ ในใบนัดแพทย์ของผู้ป่วยที่มาตรวจตามนัด
- 6) ผู้ป่วยที่มาตรวจซึ่งตามใบนัด และมีนัดเพื่อตรวจพิเศษ ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน ปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติเรื่องการส่งตรวจพิเศษ
- 7) ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน ส่งผู้ป่วยเข้าตรวจรักษาอาการตามแผนก กรณีที่ผู้ป่วยไม่สามารถเข้าห้องตรวจรักษาโรคได้ เช่น ผู้ป่วยไปรณอน ให้พยาบาลแจ้งแพทย์เจ้าของไข้ให้มาตรวจเยี่ยมผู้ป่วย
- 8) แพทย์ที่รักษาผู้ป่วยต้องการส่งต่อผู้ป่วยไปรักษาที่แผนกอื่น เพื่อให้ตรงกับอาการของผู้ป่วย แพทย์ต้องเขียนใบ Consult หรือ โทรแจ้งให้แพทย์แผนกที่ต้องการ Consult ทราบก่อน หรือตามแพทย์แผนกนั้นมาดูแลผู้ป่วยเลยกรณีผู้ป่วยเคลื่อนย้ายไม่ได้
- 9) การพยาบาลผู้ป่วยในแผนกฉุกเฉิน
 - กรณีผู้ป่วยกลับบ้าน ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉินให้คำแนะนำการปฏิบัติตัว และการตรวจตามนัด
 - กรณีผู้ป่วยถึงแก่กรรม ทีมแพทย์และทีมพยาบาลห้องฉุกเฉินและพนักงานเปลต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติกรณีผู้ป่วยถึงแก่กรรม
 - กรณีผู้ป่วยต้องส่งต่อห้องผ่าตัด ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉินปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติกรณีส่งผู้ป่วยเข้าห้องผ่าตัด
 - กรณีผู้ป่วยส่งรักษาต่อ ทีมพยาบาลปฏิบัติตามกรณีส่งต่อผู้ป่วย
 - กรณีผู้ป่วยนอน รพ. ทีมแพทย์และทีมพยาบาลกำหนด Ward ผู้ป่วย ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน โทรแจ้งหอผู้ป่วย และนำผู้ป่วยเข้ารับการรักษาในหอผู้ป่วย
 - กรณีผู้ป่วยไม่สมัครใจรับการรักษา ทีมแพทย์และทีมพยาบาลห้องฉุกเฉินปฏิบัติตาม
 - กรณีผู้ป่วยไม่สมัครใจรับการรักษา

6.2 กรณีเร่งด่วน

- กรณีเกิดอุบัติเหตุหมู่ ปฏิบัติตามแบบรับอุบัติเหตุหมู่ของโรงพยาบาล
- กรณีผู้ป่วยที่ต้องช่วยฟื้นคืนชีพ ทีมแพทย์ ทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน วิทยาลัยพยาบาล ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติกรณีการช่วยฟื้นคืนชีพ

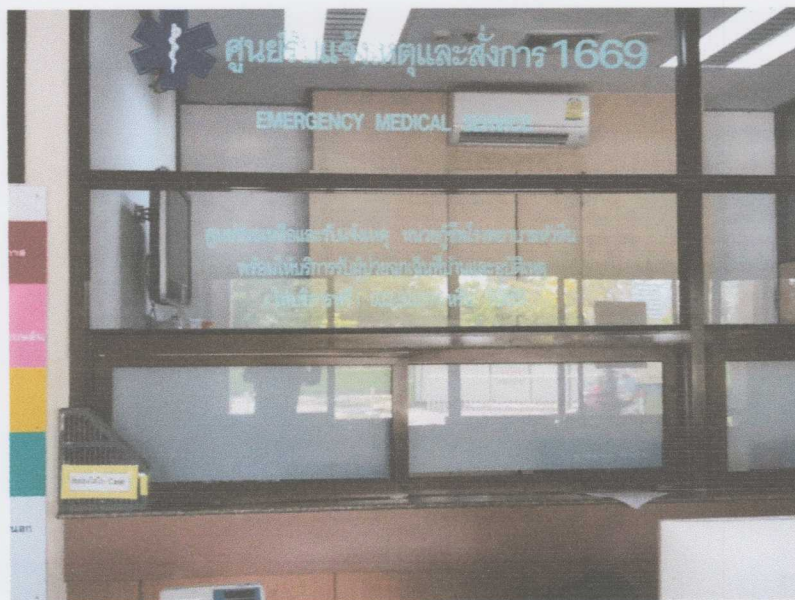
วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลหัวหิน	เรื่อง การดูแลผู้ป่วย ในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน	
	เอกสารเลขที่ WI - HNS 03 - 02	ฉบับที่ A แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 1 มี.ค. 2553	หน้า 7 ของ 7

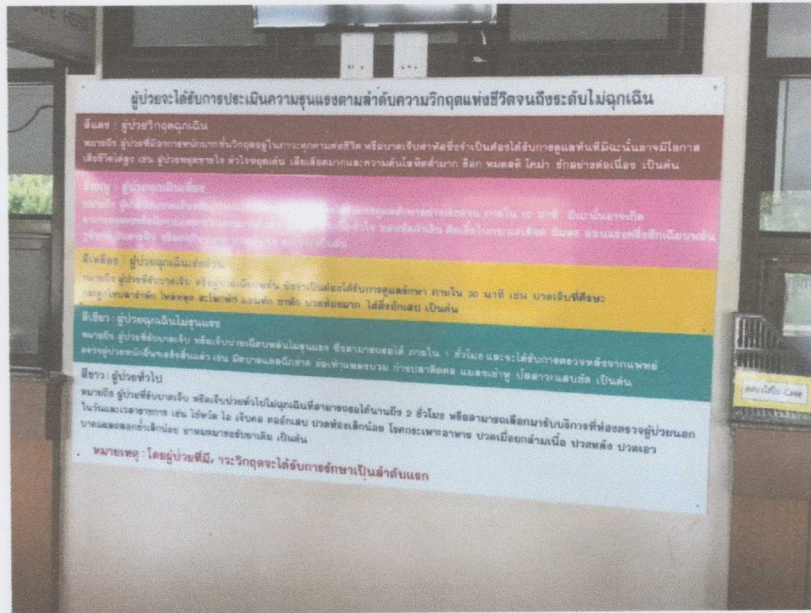
- ทีมแพทย์และทีมพยาบาลห้องฉุกเฉิน สามารถสอบถามประวัติของผู้ป่วยจากญาติ หรือผู้นำส่งได้

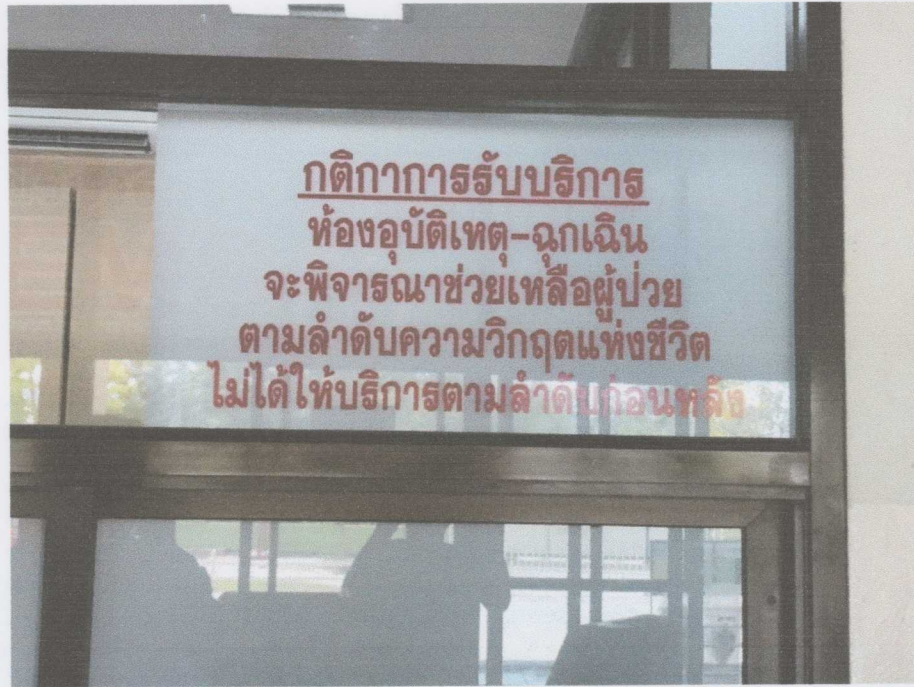
- กรณีผู้ป่วยรอดชีวิตจากการช่วยฟื้นคืนชีพ และอาการของผู้ป่วยสามารถเคลื่อนย้ายได้ตามความเห็นของแพทย์ พยาบาลห้องฉุกเฉินดำเนินการส่งต่อผู้ป่วยเมื่อเข้าห้องผ่าตัด ตามวิธีการปฏิบัติส่งผู้ป่วยเข้าห้องผ่าตัด , กรณีต้องเข้ารับการรักษาค่อยให้ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติในอน โรงพยาบาล , กรณีผู้ป่วยจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลอื่น ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติการส่งต่อผู้ป่วย

- กรณีผู้ป่วยหรือญาติไม่สมัครใจรับการรักษ ให้ทีมแพทย์และทีมพยาบาลปฏิบัติตามวิธีกรณีผู้ป่วยไม่สมัครใจอยู่โรงพยาบาล

รูปภาพจุดให้บริการ งานอุบัติเหตุและฉุกเฉินโรงพยาบาลหัวหิน







มาถึงห้องฉุกเฉิน (Arrivals)
 กรุณาอพยพมาลงประเมีนอากาศของท่าน แล้วจึงไปทำบัตรห้องหมายเลข 2

เดาเมื่ทวิตที่จะประเมีนอากาศของท่าน ภายใน 15 นาที เมื่อท่านได้อับการประเมีน ความรุนแรงของกาเจ็บป่วยและความเฮ้ตตัวน ในการรักษาท่านจะได้อับการอักษาตามลำดับ ความรุนแรงของกาเจ็บป่วย โดยผู้ป่วยที่มี ภาวะวิกฤตในภาวะฉุกเฉิน จะได้อับการอบริการ เป็นลำดับแรก หากท่านได้อับการประเมีน ความรุนแรงในระดับไม่รุนแรงท่านจะได้อับ การตรวจที่ห้องตรวจบริเวณด้านหน้าห้อง อุบัติเหตุฉุกเฉิน

อากาศฉุกเฉินที่ใช้สิทธิ UCEP

- ☞ หมดสติ ไม่รู้สึกตัว ไม่หายใจ
- ☞ หายใจเฉิว หอบเหนื่อยรุนแรง หายใจติดขัดมีเสียงดัง
- ☞ ซึมลง เพ้อคลั่ง ตัวเย็นหรือมีอาการชกช่วนตัว
- ☞ เจ็บหน้าอกเฉียบพลัน สุนัข
- ☞ แขนขาอ่อนแอหรือชก ขุดไม้ขีด แบบปัจจุบันทันด่วนหรือ
- ☞ มีอาการอื่นร่วม ที่มีผลต่อกาหายใจ ระบบการไหลเวียนโลหิต

ขั้นตอนการใช้สิทธิ UCEP

1. แจ้งขอใช้สิทธิ UCEP
2. อพ. เอกชนประเมีนภาวะเจ็บป่วยฉุกเฉินตามแนวทางการประเมิน
3. อพ. เอกชนแจ้งผลการประเมินให้ผู้ป่วยหรือญาติทราบ
4. แจ้งขอส่งเจ็บป่วยฉุกเฉินเข้ารับการรักษาตามสิทธิ UCEP
5. ไม่เข้าเกณฑ์เจ็บป่วยฉุกเฉิน พิจารณาการรักษา ผู้ป่วยมีสิทธิ

บริการศูนย์ประสานคุ้มครองสิทธิผู้ป่วย
 02-8721669 ตลอด 24 ชั่วโมง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหัวหิน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหัวหิน	
ชื่อหน่วยงาน : งานนิติการ กลุ่มอำนวยการ โรงพยาบาลหัวหิน	
วันที่/เดือน/ปี : มีนาคม ๒๕๖๓	
หัวข้อ : คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การดูแลผู้ป่วยในแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลหัวหิน	
รายละเอียดข้อมูล (สรุปหรือเอกสารแนบ)	
คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การดูแลผู้ป่วยในแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาล	
- วัตถุประสงค์	
- ขอบเขต	
- คำจำกัดความ	
- Flow chart การทำงาน	
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางสาวสิริมา แสงสุวรรณ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง (นายนิรันดร์ จันทร์ตระกูล) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหัวหิน วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นางสาวสุพัตรา ประกอบชัย) ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	